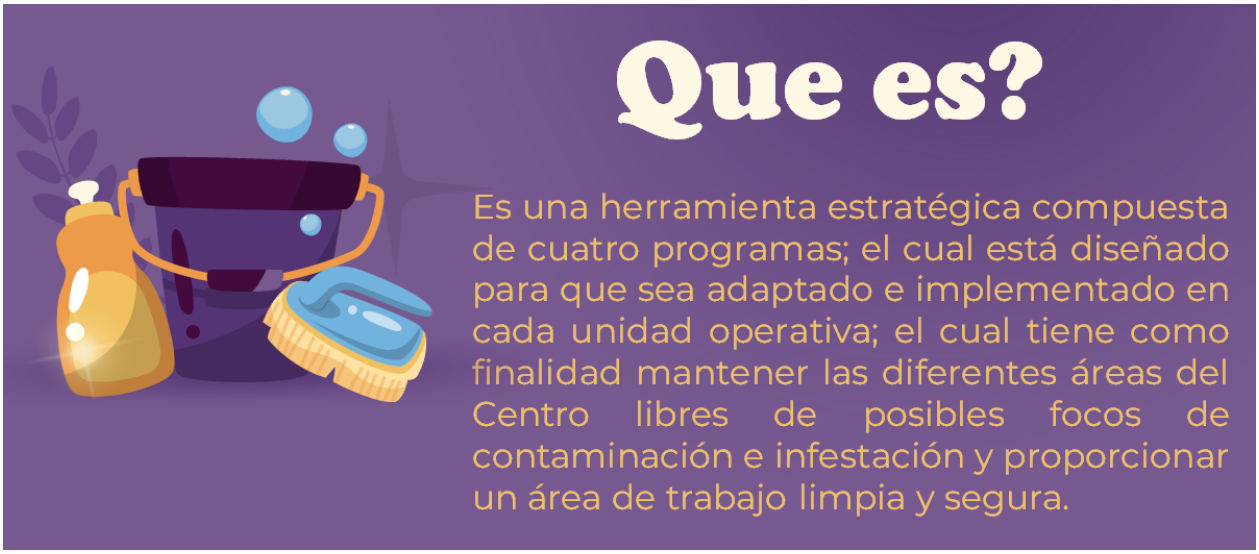
| | |
|---|---|
| Lugar | *Centro Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra* |
| Fecha | *28/04/2025 2:00 pm-3:00 pm* |
| Tema | *Socialización Plan de Saneamiento Básico* |
| Desarrollo | **Objetivo:**<br>Socializar a los diferentes servicios el plan de saneamiento básico con el fin de controlar y generar correctamente los diferentes procesos de acuerdo al plan.<br><br>**Desarrollo:**<br>El día 12 de noviembre de 2024 se da inicio a la socialización del plan de saneamiento básico, con el fin de generar una retroalimentación de los temas visto anteriormente en los diferentes encuentros, de esta forma se recuerda que es el plan de saneamiento básico y como funciona dándole seguimiento a las diferentes actividades que se manejan.<br><br><br><br><br>De igual forma se aclara los programas que conforman a este plan, entre los que encontramos, el programa de limpieza y desinfección, el programa de residuos sólidos, programa de control integrado de plagas y el **programa de abastecimiento de agua potable**, este ultimo siendo el que se va a explicar más a fondo en esta ocasión. |




Luego de esto se procede a explicar correctamente algunos conceptos que se van a tratar para que los asistentes estén claros en el tema y no se generen confusiones, conceptos tales como:

- **Agua potable:** agua tratada exenta de contaminantes que reúne los requisitos organolépticos, físico-químicos y microbiológicos, por tanto es aceptable para el consumo humano sin producir efectos adversos para la salud.
- **Agua residual domestica:** desechos líquidos provenientes de la actividad doméstica en residencias, edificios e instituciones
- **Agua residual no domestica:** son los residuos líquidos provenientes de una actividad comercial, industrial o de servicios y que en general tiene características notablemente distintas a las domesticas.
- **Tratamiento:** conjunto de procesos al que se somete el agua para lograr el objetivo sanitario de purificación y/o descontaminación del agua.




Teniendo en cuenta lo anterior se socializa el objetivo general del programa, el cual es garantizar la calidad y uso eficiente del agua, en las diferentes etapas de operación y funcionamiento de los servicios sociales de la Secretaria de Integración Social, con el fin de prevenir cualquier tipo de contaminación o uso inadecuado del recurso hídrico.




Seguido de esto se realiza socialización de cómo es el correcto almacenamiento del agua, dentro de la unidad operativa y como este recurso debe ser suministrado por el acueducto de

Bogotá, teniendo en cuenta que es una obligación por parte del estado proporcionarla, en este orden de ideas, también se explica como este suministrarse por medio del acueducto .

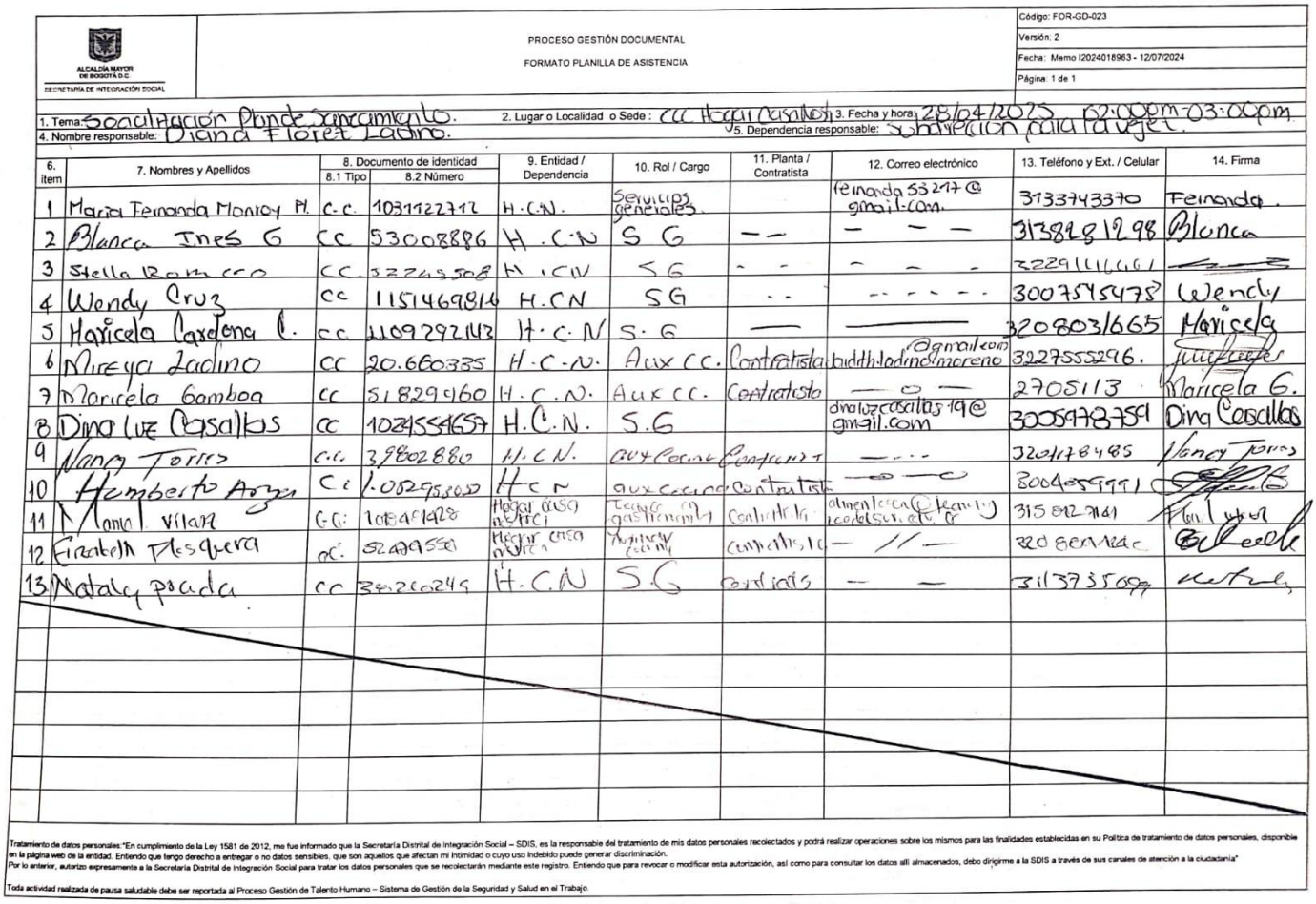



Se explica debidamente el proceso que conlleva llevar el agua desde los cuerpos acuíferos hasta cada uno de los hogares y empresas, empezando por la captación desde el cuerpo de agua, de allí se procede a la distribución hasta los diferentes embalses que se poseen para esta actividad, se procede nuevamente con la distribución hasta las plantas de tratamiento de agua potable, en las cuales se realiza el tratamiento correspondiente para convertir el agua en potable y asi asegurar un consumo adecuado.

Finalizado este tema se realiza una retroalimentación de lo visto, a lo que los asistentes contestan de manera positiva.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Asistentes | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
| | *Diana Yeraldin Flórez Ladino* | *Gestora ambiental* | *CCC Hogar Casa Nostra* |
| | *Adriana del Pilar Amórtegui* | *Coordinadora* | *CCC Hogar Casa Nostra* |
| Compromisos | Actividad | Responsable | Fecha límite |
| | *NA* | *NA* | *NA* |
| Próxima reunión | *Se programa una próxima reunión para el mes de mayo* | | |
| Elaboró | *Diana Flórez - Gestora ambiental* | | |

Listado de asistencia



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización Plan de Fortalecimiento. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Hogar Casitas 3. Fecha y hora: 28/04/2025 02:00pm-03:00pm
4. Nombre responsable: Diana Florez Ladino. 5. Dependencia responsable: Subdirección para la Vejez

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad 8.1 Tipo | 8.2 Número | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | María Fernanda Monroy M. | C.C. | 1031122772 | H.C.N. | Servicios generales | | fernanda53217@gmail.com | 3133743370 | Fernanda. |
| 2 | Blanca Ines G | CC | 53008886 | H.C.N | S G | -- | - - - | 3138281298 | Blanca |
| 3 | Stella Romero | CC | 52249508 | H.C.N | S G | - - | - - - | 3229116161 | |
| 4 | Wendy Cruz | CC | 1151469814 | H.C.N | S G | - - | - - - - - | 3007595478 | Wendy |
| 5 | Maricela Cardona C. | CC | 1109292143 | H.C.N | S. G | | | 3208031665 | Maricela |
| 6 | Mireya Zadino | CC | 20.660335 | H.C.N. | Aux CC. | Contratista | biddthladino@gmail.com moreno | 3227555296. | |
| 7 | Maricela Gamboa | CC | 51829160 | H.C.N. | Aux CC. | Contratista | - - - | 2705113 | Maricela G. |
| 8 | Dina Luz Casallas | CC | 1024554657 | H.C.N. | S.G | | dnaluzcasallas19@gmail.com | 3005978759 | Dina Casallas |
| 9 | Nancy Torres | C.C. | 39802880 | H.C.N. | Aux Cocina | Contratista | - - - | 3201784485 | Nancy Torres |
| 10 | Humberto Arzza | C.C | 1.052958050 | H C N | aux cocina | Contratista | - - - | 3004559991 | |
| 11 | Nancy Vilar | CC | 1085919128 | Hogar casa materni | Tecnico en gastronomia | Contratista | alimentos(@hotmail.com) | 3158927141 | |
| 12 | Elizabeth Vesquera | CC | 52.899550 | Hogar casa materna | Auxiliar cocina | Contratista | - // - | 320 8694466 | |
| 13 | Natalia Prada | CC | 39.2600245 | H.C.N | S.G | contratista | - - | 3113735099 | |

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.


28/04/2025 2:25:20 p. m.
26-68 Diagonal 52a Sur
Tunjuelito
Bogotá


28/04/2025 2:25:25 p. m.
26-68 Diagonal 52a Sur
Tunjuelito
Bogotá